



École primaire Fernand-Seguin

**Conseil d'établissement**

10050, avenue Durham, Montréal (Québec) • H2C 2G4

**Téléphone** : 514 596-5200 • **Télécopieur** : 514 596-7352

**Site internet** : fernand-seguin.cssdm.ca

**Courriel** : fseguin@cssdm.qc.ca

## PROCÈS-VERBAL

### Réunion du conseil d'établissement

**Le mardi 17 mai à 18 h, réunion en présence**

---

*Jean-François Gosselin préside l'assemblée; Isabelle Arseneau agit à titre de secrétaire de réunion.*

#### PRÉSENCES :

Isabelle ARSENEAU

Catherine BOUCHARD

Amélie DUFOUR (substitut)

Marc. Etienne DESLAURIERS

Mélanie DUPRAS

Jean-François GOSSELIN

Liliane KARIB

Maude MÉTHOT O'DOWD

Bernard MORROW

Également,

Martin DUGAS (directeur)

#### 1. Ouverture de l'assemblée

L'assemblée débute à 18h06.

#### 2. Mot de bienvenue

Le vice-président, Jean-François Gosselin, agit à titre de président de séance. Il souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

#### 3. Parole au public

Carole Mereb formule le souhait que les rencontres du CÉ se tiennent en mode hybride (une réunion en présence pour les membres du CÉ et la possibilité pour le public d'assister à la rencontre via une plateforme de visioconférence (*Zoom, Teams, etc.*)).

#### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Les amendements suivants sont proposés : i) dans l'en-tête, il faudrait lire en « présence » plutôt qu'en « présentiel » et le point 7.7 devrait s'intituler « Calendrier scolaire » (et non pas « Grille horaire »).

L'ordre du jour tel qu'amendé est adopté à l'unanimité.

2022-05-01

#### 5. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 20 mars 2022

Jean-François Gosselin, appuyé par Marc. Etienne Deslauriers, propose l'adoption du procès-verbal du 19 avril 2022.

Le procès-verbal de la séance régulière du 19 avril 2022 est adopté à l'unanimité.

2022-05-02

## 6. Points de suivi

### 6.1 Question aux élèves

Il est proposé par Jean-François Gosselin, appuyé par Bernard Morrow, de soumettre aux élèves de l'école le sondage proposé par le sous-comité qui en avait la charge. Ce sondage comportera quatre sections :

1. La première portera sur la cour d'école. Elle comporte une série de questions fermées sur les ajouts possibles, puis deux questions ouvertes visant à récolter les suggestions et préférences des élèves ;
2. La deuxième section porte sur le Vernissage Sciences et Arts et comporte deux questions :
  - a. Explique-nous ce que tu as le plus aimé de ce Vernissage.
  - b. Explique-nous comment on pourrait améliorer ce Vernissage.
3. La troisième section touche à la place des sciences à l'école et ne comporte qu'une question ouverte visant à récolter les suggestions des élèves : « Les sciences, et la méthode scientifique, occupent une place très importante dans ton école. As-tu des idées d'activités pour lui donner une place encore plus grande ? »
4. Enfin, la dernière section ne comporte que des questions statistiques sur le niveau des élèves et leur mode de transport pour se rendre à l'école.

Le sondage destiné aux élèves dans le cadre de la consultation annuelle obligatoire est adopté à l'unanimité.

2022-05-03

### 6.2 Question aux parents

Il est proposé par Amélie Dufour, appuyée par Liliane Karib, de soumettre aux parents un sondage comportant des questions visant à récolter leur avis sur le Vernissage Sciences et Arts et le recrutement des bénévoles.

Le sondage destiné aux parents dans le cadre de la consultation annuelle est adopté à l'unanimité.

2022-05-04

### 6.3 Réponse au PTRDI

Au terme d'une discussion où nous soulignons la qualité de la lettre proposée par le sous-comité qui en avait la charge, les amendements suivants sont proposés :

- i) changer « habillé » par « déguisé » (dans la phrase « ... d'un processus d'information *habillé*... »)
- ii) revoir le procès-verbal du 19 avril (point 6.4) et insister non seulement sur la récupération des locaux par notre école après le départ des élèves de l'école Ahuntsic mais sur la nécessité d'accueillir les élèves du quartier dans le cadre de notre projet particulier : « Il faudra veiller à rappeler que le projet initial autour duquel nous nous sommes mobilisés au moment de l'annonce des travaux a toujours été de demeurer une école à vocation scientifique capable de desservir — comme elle le fait déjà — les familles du quartier. »

Sur proposition de Jean-François Gosselin, appuyé par Bernard Morrow, il est résolu d'envoyer la lettre ainsi amendée aux personnes concernées.

La lettre rédigée en réponse au PTRDI est adoptée à l'unanimité.

2022-05-05

#### **6.4 Sécurisation de la rue Millen**

Le suivi auprès de Frédéric Bataille n'ayant pu être fait, la discussion est remise à une date ultérieure.

#### **6.5 Communication sur le projet scientifique**

Il nous faudra veiller à transmettre aux parents le bilan des différentes façons dont le projet particulier de l'école a été vécu au cours de la dernière année. Ce bilan pourrait être communiqué à l'oral au moment de la prochaine assemblée générale.

### **7. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information**

#### **7.1 Formation obligatoire du ministère, membres de CÉ et directions d'établissement**

On nous présente les fiches 5 (« Le projet éducatif ») et 1 (« Avis à la direction [pouvoir d'initiative] »).

#### **7.2. Activités et sorties éducatives**

Le calendrier des sorties éducatives a été mis à jour et déposé dans le dossier en ligne. Marc. Etienne Deslauriers, appuyé par Maude Méthot O'Dowd, propose que nous approuvions l'activité de fin d'année des classes 6A et 6B (Musée Pointe-à-Callières et rallye dans le Vieux-Montréal, le 10 juin 2022).

L'activité de fin d'année des classes 6A et 6B est approuvée à l'unanimité.

2022-05-06

#### **7.3 Frais de programme**

Depuis quelques années, nous n'exigeons plus de contribution parentale liée au projet particulier de l'école. Depuis le retour à la normale (c'est-à-dire l'école en présence), les activités liées au projet scientifiques ont cependant repris et nous accusons un déficit qui ne pourra pas se répéter à chaque année. Le Ministère autorisant les écoles ayant un projet particulier à exiger des « frais de programme », nous convenons de recommencer à solliciter les parents.

Il est proposé par Isabelle Arseneau, appuyée par Maude Méthot O'Dowd, de demander dès la rentrée 2022 une contribution financière de 15\$ aux parents pour aider à couvrir les frais liés au projet scientifique de l'école.

La proposition liée à la contribution parentale de 15\$ exigible à la rentrée 2022 en lien avec le projet scientifique de l'école est adoptée à l'unanimité.

2022-05-07

#### **7.4 COVID-19 : État de la situation sur les mesures sanitaires**

L'allègement des derniers temps est plus que bienvenue et la joie se lit autant sur le visage des enfants que sur celui des adultes! On ne recense pour l'instant aucun cas et les élèves savent qu'on peut continuer à porter le masque si on le souhaite.

#### **7.5 Assemblée générale des parents de la rentrée 2022 et 7.7 Calendrier scolaire 2022-2023**

Nous choisissons de traiter des points 7.7 (« Calendrier scolaire ») et 7.5 conjointement.

La direction nous présente tout d'abord le calendrier pour l'année 2022-2023. Il est proposé par Marc. Etienne Deslauriers, appuyé par Liliane Karib, d'adopter le calendrier soumis.

Puis, il est proposé par JF Gosselin, appuyé par Amélie Dufour, de tenir l'assemblée générale (en présence) le 1<sup>er</sup> septembre. Si la situation sanitaire devait changer, nous n'aurions qu'à réévaluer la date et les modalités.

### **7.6 Budget de l'école 2021-2022**

La direction revient sur certains points du budget (le budget des photocopies et ses fonds distincts ; les mauvaises créances). Il rappelle que des fonds sont disponibles pour des dépenses liées à l'OPP (des montants qui n'ont jamais été réclamés).

### **7.7 Calendrier scolaire 2022-2023**

Voir point 7.5, ci-dessus.

## **8 Informations de diverses instances :**

### **8.1. Présidence du conseil d'établissement**

Le CÉ a reçu deux demandes de consultation des membres :

- Les membres parents sont invités à répondre à un « Sondage en regard du taux de satisfaction des parents envers la communication avec le CSSDM » ;
- Le CÉ est invité à formuler ses commentaires sur le « Règlement concernant les règles de fonctionnement du Conseil d'administration du Centre de services scolaires de Montréal ».

### **8.2. Direction d'école**

Le Vernissage Sciences et Arts a connu un beau succès. On sait que 378 adultes sont venus visiter l'exposition (accompagnés d'enfants et d'amis). Le directeur tient à féliciter Maude Méthot O'Dowd pour son dévouement ainsi que les enseignant-e-s qui ont non seulement participé à la conception de la nouvelle formule mais qui ont également mis la main à la pâte jusqu'à la toute dernière minute pour régler une série de détails plus techniques. De chaleureux applaudissements accompagnent les remerciements du directeur.

La cérémonie d'inauguration se tiendra le 19 mai prochain. Les invitations ont été envoyées aux personnes concernées.

### **8.3. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSdM)**

Aucun volontaire ne s'est proposé pour siéger au CA du CSSDM. Il reste à espérer que la nouvelle direction fera tourner le vent.

### **8.4. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)**

Il n'y a rien à signaler.

### **8.5. Organisme de participation des parents (OPP)**

Nous n'avons reçu aucune nouvelle de l'OPP.

### **8.6. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal**

La Fondation vient de lancer une nouvelle campagne de financement, *Colle à moi* (étiquettes d'identification), qui durera tout l'été.

### 9. Bons coups, coups de cœur et boîte à idées

Il y a plusieurs bons coups à signaler :

- Le Vernissage Sciences et Arts a connu un franc succès. Soulignons à nouveau le travail exceptionnel de Maude Méthot O'Dowd, de toute l'équipe-école et des élèves. Bravo!
- La Foire aux Livres a enfin pu se tenir à nouveau. Un grand merci à la bénévoles en chef, Madame Denise Martel, pour sa générosité et son dévouement, sans lesquels il ne serait pas possible de tenir cette activité qui plaît autant aux élèves et à leurs parents qu'aux membres du personnel de l'école.
- Le 17 mai dernier, nous avons souligné la Journée de lutte contre l'homophobie et la transphobie. Merci à tous ceux et celles qui ont contribué à souligner cette journée importante et plus particulièrement : à Maude Méthot O'Dowd pour l'organisation, à la responsable de la bibliothèque Émilie Chastel qui a participé à l'élaboration d'un petit présentoir de livres liés au sujet à l'honneur ainsi qu'à Emma Perreault-Deslauriers et Laure Piché, deux élèves de la classe 6B qui ont préparé une affiche de sensibilisation exposée avec le drapeau LGBTQ2+ à l'entrée de l'école.
- Merci à tous ceux et celles qui ont répondu à l'appel aux dons et denrées pour soutenir les réfugiés ukrainiens !
- Merci aux familles qui ont finalement répondu à l'appel et qui se sont mobilisées pour permettre la tenue du Vernissage et de la Foire aux Livres. La participation des bénévoles est précieuse!
- Enfin, soulignons le plaisir éprouvé à retrouver un peu de normalité – les réunions en présence, les visages souriants des enfants et des adultes... Que cela dure !

### 10. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20h06.

---

Président

Isabelle Arseneau

---

Secrétaire

---



---