



École primaire Fernand-Seguin

**Conseil d'établissement**

10050, avenue Durham, Montréal (Québec) • H2C 2G4  
**Téléphone** : 514 596-5200 • **Télécopieur** : 514 596-7352  
**Site internet** : fernand-seguin.csdm.ca  
**Courriel** : fseguin@csdm.qc.ca

## PROCÈS-VERBAL

Réunion du conseil d'établissement

Le mardi 1<sup>er</sup> juin 2021 à 18 h, réunion virtuelle en mode synchrone — Zoom

*Marc. Etienne Deslauriers préside l'assemblée; Isabelle Arseneau agit à titre de secrétaire de réunion.*

### PRÉSENCES :

Isabelle ARSENEAU	Sandy RAYA
Catherine BOUCHARD	Carolyne RICHARD
Marc. Etienne DESLAURIERS	Line Saint-Hilaire
Catherine DION-RICHARD	Jessica TORNARE
Liliane KARIB	Henri TREMBLAY
Rosalie MEUNIER	Janine VILLENEUVE
François PAINCHAUD-TREMBLAY	Xiaochang ZHENG

Également,  
Alain ROUILLARD (directeur)

#### 1. Ouverture de l'assemblée

L'assemblée débute à 18h08.

#### 2. Mot de bienvenue

Le président souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

#### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président présente l'ordre du jour. On demande l'ajout de deux points à l'ordre du jour : 1) la question de l'anglais intensif et 2) la politique de la douance du CSSDM. Le premier point est reporté à la prochaine rencontre et le second, au « Mot de la présidence » (voir ci-dessous).

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

2021-06-01

#### 4. Adoption du procès-verbal des séances régulières du mardi 24 novembre 2020 et du mardi 20 avril 2021, ainsi que de la séance extraordinaire du mercredi 19 mai 2021.

L'adoption des procès-verbaux de la séance régulière du 24 novembre et de la séance extraordinaire du 19 mai se fera par courriel, avant la prochaine rentrée scolaire.

Le procès-verbal de la séance régulier du mardi 20 avril 2021 est adopté à l'unanimité.

2021-06-02

## 5. Parole au public

Rosalie Meunier, usagère du service de garde, tient à souligner la participation volontaire de l'équipe école et, bien évidemment, de l'équipe du SDG aux services de garde d'urgence de décembre et janvier derniers. Elle nous invite à réfléchir à la possibilité de recourir à l'application HopHop, qui permet aux services de garde de synchroniser la préparation des enfants et l'heure d'arrivée des parents. Enfin, elle espère qu'il sera à nouveau possible, à la rentrée prochaine, de bonifier la mission de l'école en offrant des activités parascolaires complémentaires.

Catherine Bouchard, qui siège au CÉ en tant que membre de la communauté, nous annonce que notre ruelle verte a été sélectionnée par l'émission télévisée *C'est plus qu'un jardin* et qu'elle sera mise en vedette dans le cadre de l'épisode traitant d'agriculture urbaine (à l'automne prochain). D'ici là, il pourrait être intéressant de procéder à des opérations de nettoyage plus régulières, par exemple dans le cadre des activités du SDG.

## 6. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information

### 6.1. Activités d'enrichissement et sorties culturelles de juin 2021

Nous approuvons l'activité éducative du 15 juin prochain (remise au 16 juin en cas de pluie) pour les élèves de 5<sup>e</sup> année (« Sortie de vélo »).

L'activité éducative « Sortie en vélo » pour les classes de 5A et 5B est approuvée à l'unanimité

2021-06-03

### 6.2. Fête des 6<sup>e</sup> année : contribution financière des parents

En collaboration avec l'équipe école, un comité de parents organise une fête pour les finissant-e-s. Le comité aimerait pouvoir solliciter une contribution de 30 \$ par finissant-e aux parents afin d'imprimer l'album des finissant-e-s et organiser une petite fête. La demande est approuvée à l'unanimité.

La contribution financière demandée aux parents des élèves de 6<sup>e</sup> année en vue de l'organisation des activités de fin d'année est approuvée à l'unanimité

2021-06-04

### 6.3. Réglementation du service de garde, 2021-2022

Line Saint-Hilaire nous présente les principaux changements apportés à la réglementation pour l'année scolaire 2021-2022, autant ceux prévus par le Ministère de l'Éducation (une légère augmentation des tarifs et des frais de retard, par exemple) qu'à l'interne (la mesure prévue pour les élèves non-inscrits laissés seuls après la sortie des classes, par exemple). Le document sera envoyé à tous les parents en septembre prochain. D'ici là, il faudra s'assurer de le réviser en changeant systématiquement « CSDM » pour « CSSDM ».

La version amendée du document « Réglementation du service de garde » est approuvée à l'unanimité

2021-06-05

#### **6.4. Service de garde : activités des journées pédagogiques de l'automne 2021**

Line Saint-Hilaire nous présente le calendrier des activités pédagogiques prévues jusqu'au 3 janvier 2022. La liste est approuvée à l'unanimité. L'approbation des activités prévues à l'hiver 2022 se fera à l'automne 2021.

Le calendrier des activités pédagogiques prévues à l'automne 2021 est approuvé à l'unanimité

2021-06-06

#### **6.5. Évaluation et actualisation du plan de lutte, intimidation et violence à l'école**

La direction présente deux documents : 1) l'« Analyse de la situation » et 2) le « Plan de lutte », qui a été mis à jour à partir des deux collectes de données (80 personnes ont participé à la collecte de l'automne et 86 personnes ont participé à celle du printemps). Le document « Plan de lutte » sera revu en mai 2022 (pour l'année scolaire 2022-2023). Pour l'instant, nous proposons de poursuivre nos efforts en conservant la cible actuelle, qui vise à « Augmenter l'inclusion scolaire et sociale chez les élèves et dans les activités éducatives de l'école »).

D'ici la prochaine rencontre, il serait bon de déposer le formulaire dans le site Web de l'école (et de rendre l'adresse courriel active, pour que l'envoi se fasse automatiquement).

Le plan de lutte est adopté à l'unanimité.

Le plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour l'année 2021-2022 est approuvé à l'unanimité

2021-06-07

#### **6.6. Grille-horaire de 2021-2022**

Une modification a été apportée à la grille-horaire de 2021-2022, en collaboration avec l'équipe école. Pour pouvoir prévoir un déplacement des élèves entre les premières et secondes périodes, il nous fallait faire commencer la journée trois minutes plus tôt (ce qui veut dire que les élèves du préscolaires sortiront trois minutes plus tôt).

La grille-horaire pour l'année 2021-2022 est approuvée à l'unanimité

2021-06-07

#### **6.7. Liste du matériel scolaire 2021-2022**

La liste a subi très peu de modifications par rapport aux dernières années (on rappellera que les marques de commerce ne sont que des suggestions et non pas des obligations).

Après une période de questions, les membres du CÉ approuvent à l'unanimité les listes de matériel scolaire pour l'année 2021-2022.

Les listes de matériel scolaire pour l'année 2021-2022 sont approuvées à l'unanimité

2021-06-08

**6.8. Frais exigés aux parents 2021-2022**

Il se pourrait que des demandes d'approbation pour des cahiers d'anglais nous soient communiquées plus tard cet été, auquel cas l'approbation par les membres du CÉ se fera exceptionnellement par courriel. Une nouveauté cette année : les états de compte seront déposés dans Mosaïk, ce qui veut dire que les méthodes de paiement seront plus variées que par le passé.

Après examen du détail des frais exigibles, les listes de « frais exigés aux parents » pour l'année 2021-2022 sont approuvées à l'unanimité.

Les listes de frais exigés aux parents sont approuvées à l'unanimité

2021-06-09

**6.9. Transfert du Fonds 4 au Fonds 9**

Pour l'année scolaire 2020-2021, la somme de 1197,79 \$ a été déposée au fonds 4 ; il s'agit des dons de la Fondation PGL. En 2019-2020, le don de l'organisme s'élevait à 2 902,85 \$, qui avait été déposé au fonds 4. La demande de transfert du fonds 4 vers le fonds 9 et du fonds 4 vers le fonds 1, jusqu'à concurrence de 2000 \$ pour rembourser les dépenses liées à PGL pour les classes participantes, est approuvée à l'unanimité.

Les transferts du fonds 4 vers les fonds 9 et 1 (jusqu'à concurrence de 2000\$) sont approuvés à l'unanimité.

2021-06-09

**6.10. Code d'éthique numérique de l'école Fernand-Seguin**

Le nouveau « Code d'éthique numérique de l'école Fernand-Seguin » sera inséré dans l'agenda scolaire. On propose d'ajouter une phrase à propos de l'engagement conjoint des parents et de l'enfant. Le code d'éthique numérique est approuvé à l'unanimité.

Le code d'éthique numérique de l'école Fernand-Seguin est approuvé à l'unanimité.

2021-06-10

**6.11. Rentrée progressive au préscolaire 2021**

Les différents scénarios de rentrée progressive (selon le contexte sanitaire) sont approuvés à l'unanimité.

L'horaire de la rentrée progressive au préscolaire est approuvé à l'unanimité

2021-06-11

**6.12. Budget *pro forma* de l'école 2021-2022**

La direction présente les principaux éléments du document budgétaire, ligne par ligne. Au terme d'une période de discussions et d'échanges, le budget est approuvé à l'unanimité.

Le budget *pro forma* de l'école Fernand-Seguin pour l'année 2021-2022 est approuvé à l'unanimité

2021-06-12

**6.13. COVID-19 : mesures d'hygiène et consignes sanitaires**

La direction fait le point sur les mesures sanitaires. La vaccination des élèves de plus de 12 ans est commencée et un lien pour l'inscription a été envoyé aux parents. La direction tient à adresser ses plus

sincères remerciements et félicitations à l'équipe école ainsi qu'aux élèves et à leurs familles pour leur collaboration tout au long de l'année.

#### **6.14. Chantier et travaux d'agrandissement du pavillon Hubert-Reeves**

La direction souligne d'abord l'esthétisme des travaux et la beauté des lieux, que pourront bientôt visiter l'équipe école et les finissant-e-s. Plusieurs corrections doivent encore être apportées aux chantiers (des tests de conformité ont été menés et d'autres sont à venir).

La direction nous rappelle que le pavillon Julie-Payette subira lui aussi des travaux de réhabilitation, qui commenceront à l'automne. On ne sait pas encore s'il sera possible d'avoir accès aux modules de jeux de la cour pendant les travaux. En revanche, nous espérons trouver des solutions pour bonifier l'espace qui sera réservé aux élèves de maternelle au pavillon Hubert-Reeves.

### **7. Informations de diverses instances**

#### **7.1. Présidence du conseil d'établissement**

Le président nous annonce qu'il s'est joint au comité « Douance » créé cette année par le CSSDM. À la suite de son intervention, Jessica Tornare s'enquiert de la place qui est faite aux enseignant-e-s au sein du comité et demande à ce que l'on lui transmette les coordonnées des responsables pour qu'elle puisse les interroger directement. La direction s'engage pour sa part à transmettre les inquiétudes du CÉ quant à l'absence de représentation du personnel enseignant de Fernand-Seguin au sein du comité et à ajouter un point à l'ordre du jour de la prochaine réunion.

Le président nous annonce également qu'il ne présentera pas sa candidature au poste de président pour la prochaine année. Les membres du CÉ et la direction lui adressent leurs remerciements sincères.

#### **7.2. Direction d'école**

L'équipe école en est à préparer le grand déménagement, qui se fera en plusieurs étapes, notamment dans le cadre de deux « journées zéro », les 23 juin et 23 août, qui permettront la mobilisation de tout le personnel.

Enfin, la direction souligne le départ à la retraite de l'enseignant Claude Vézina (titulaire de 5<sup>e</sup> année) et des enseignantes Marie-Josée Lachance (titulaire de 2<sup>e</sup> année) et Patricia di Ninni (enseignante d'anglais). Les membres du CÉ se joignent à lui pour remercier les enseignant-e-s pour leurs années de bons et loyaux services.

#### **7.3. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)**

Suite aux résultats du sondage sur le service de traiteur (auquel 29 personnes ont répondu), nous retiendrons à nouveau les services du traiteur scolaire Merenda.

Le comité désire être prêt pour l'année prochaine et, à la suggestion des parents, espère pouvoir bonifier les services et les activités offerts et mettre à profit les talents des éducatrices

#### **7.4. Organisme de participation des parents (OPP)**

L'OPP ne nous a transmis aucun rapport pour la rencontre de ce soir.

#### **7.5. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal**

La prochaine rencontre de la Fondation se tiendra le mardi 8 juin. Il n'y a pour l'instant rien à signaler.

#### **7.6. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSdM)**

Les dernières semaines ont été aussi chargées que les précédentes et le comité a tenu trois rencontres, les 21 et 27 avril ainsi que le 11 mai. Après diverses tractations avec le Ministère de l'Éducation, trois parents démissionnaires ont donc été désignés pour réintégrer le comité et ont accepté de reprendre les travaux de façon à assurer une transition harmonieuse. De nouvelles désignations seront faites à l'automne 2021. Une dernière rencontre aura lieu le 15 juin prochain.

**8. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 21h17.