



Procès-verbal
Réunion régulière du conseil d'établissement
Mardi 4 juin 2024, à 18h, à la salle polyvalente
Diffusion audio sur la plateforme Teams

Présences :

Carole Mereb

Esther Lemieux Laferrière

Naouel Moha

Stéphanie Robinson

Martin Dugas

Bernard Morrow

Louise Michaud

Absents : David Trottier Turcotte, Cibele de Oliveira Ruas

Invités :

Nancy Bernier

Pascale Barrière

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Ouverture de l'assemblée à 18h04.

2. Parole au public

Rien.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé d'ajouter un point Informatique, point 5.3, pour Discussion.

L'ordre du jour amendé est adopté à l'unanimité.

2024-06-04

4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 22 mai 2024

Une modification au point 5.1 est proposée car il manquait quelques mots.

Le procès-verbal amendé est adopté à l'unanimité.

2024-06-04

5. Suivis

5.1. Remise Ruban Reconnaissance Bronze

Remise en virtuel sur Teams du Ruban Bronze de la FCPQ à Mme Pascale Barrière. L'engagement exceptionnel de Mme Pascale Barrière, parent membre de l'OPP, impliquée dans la production du journal, en charge du Comité cour d'école et ayant chapeauté l'encan silencieux présenté lors du vernissage est souligné avec la remise d'un ruban officiel et en faisant inscrire son nom au registre national de la FCPQ.

5.2. Coop Ahuntsic

Les listes d'effets scolaires ont été envoyées à la COOP Ahuntsic en vue de la mise à jour de leur service de préparation des effets scolaires. Ce sera disponible à partir du 27 juin pour commande par les parents. M. Dugas présente le lien sur le site internet de l'école où les renseignements sur la rentrée 2024-2025 se retrouvent.

5.3 Projet informatique

Mme Moha a fait un suivi avec Nancy Bernier et Guillaume Bilodeau (ancien enseignant ressource en informatique à l'école) depuis le dernier CÉ. Mme Moha a rencontré M. Bilodeau et nous parle de sa rencontre notamment au niveau de la serre automatisée. Elle pourrait commencer dès septembre pour les groupes de 5^e et 6^e année de 16h à 17h pour 20 personnes maximum. La sélection serait faite par intérêt et par inscription.

Il est suggéré si besoin de financement pour l'activité de préparer un cadre informatif pour faire une demande à la Fondation à la rentrée scolaire.

6. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information :

6.1. Règlements du Service de garde

Mme Bernier nous présente les règlements version 2024-2025 et nous présente un tablet où elle aimerait éventuellement mettre les informations du service de garde.

Les règlements sont adoptés à l'unanimité.

2024-06-04

6.2. Sorties scolaires et activités éducatives

Quelques précisions sont ajoutées concernant le voyage à Ottawa. Il y a eu des modifications au niveau de la contribution parentale. Le coût du voyage passe de 205\$ à 245\$.

La modification de la contribution parentale est adoptée à l'unanimité.

2024-06-04

6.3. Budget *pro forma* de l'école 2024-2025

M. Dugas nous présente le budget pro forma.

Le budget pro forma est adopté à l'unanimité.

2024-06-04

6.4. Rapport annuel 2023-2024 de gestion du CÉ

Le rapport est présenté aux membres du CÉ. Quelques corrections sont ajoutées.

6.5. Sièges au CÉ 2024-2025

3 sièges seront en élections à l'automne. Mme Robinson ne se représentera pas, Mme Lemieux et Mme

Mereb ne savent pas encore. Mme de Oliveira Ruas et Mme Moha ont confirmé qu'elles vont poursuivre leur mandat.

6.6. Comité cour d'école

Dernière rencontre de l'année le 17 juin. Dès que la réponse de la CSSDM sera connue, elle nous sera partagée.

6.7. Projet éducatif

Rien.

7. Informations de diverses instances

7.1. Présidence du conseil d'établissement

Mme Robinson remercie individuellement chaque membre du CÉ avec un message personnalisé et offre une attention à chacun.

7.2. Direction d'école

- Atelier Edupop sur Construire l'estime de soi a été effectué en virtuel, il y a eu 6 participants.
- Conférence le 11 juin prochain avec l'ergothérapeute, il y a 7 inscriptions jusqu'à maintenant.
- Cérémonie des finissants déplacée du 13 au 14 juin car l'école Sophie Barat fait une activité pour les nouveaux élèves qui vont dans le programme Défi et 20 élèves de l'école y vont pour le 13 juin.
- M. Dugas nous présente la couverture de l'agenda de l'an prochain. 4 dessins ont été choisis, 1 dessin par cycle.
- Le seul point qui n'a pas pu être traité cette année est le PLIV. Ce sera fait le 21 juin lors de la journée pédagogique. Lors du 1^{er} CÉ l'an prochain, le PLIV sera présenté.
- M. Dugas remercie les membres du CÉ pour leur collaboration, leurs idées et partage d'opinion. Tout seul ça va plus vite mais ensemble on va plus loin.

7.3. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSdM)

7.4. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)

7.5. Organisme de participation des parents (OPP)

L'OPP compte tenir, comme à l'habitude, un pique-nique informel dans la dernière semaine de l'année scolaire (probablement le mardi 18, remis au mercredi 19 en cas de pluie). Puisque c'est informel, rien doit être autorisé par le CÉ.

7.6. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal

C'est la fin de l'année scolaire mais il est encore temps pour faire des dons. Aussi, commencez à penser à votre implication pour l'année prochaine, nous sommes à la recherche de nouveaux administrateurs (élection à l'assemblée de la Fondation le 11 septembre prochain). Bon été à tous et merci pour vos contributions!

8. Bons coups, coups de cœur et boîte à idées

Il est soulevé que le Cross-country était bien organisé et c'était apprécié. Il est suggéré d'ajouter pour l'année prochaine l'année du Cross-Country sur les médailles et d'avoir des médailles pour meilleurs garçons et pour meilleures filles.

9. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 20h07.