



Procès-verbal
Réunion régulière du conseil d'établissement
Mercredi 20 mars 2024, à 18h, à la salle polyvalente

Présences :

Carole Mereb
Esther Lemieux Laferrière
Naouel Moha
Cibele de Oliveira Ruas
David Trottier Turcotte
Stéphanie Robinson
Martin Dugas
Bernard Morrow

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Ouverture de la séance à 18h04.

2. Parole au public

Nous accueillons Mme Francesca Ferrazza de la Pomme Verte qui est présente. Mme Ferrazza fait un suivi avec ses clients à chaque année. Elle veut nous parler des avantages de la Pomme verte. Situé à Montréal, ils ont 2 imprimantes. Le lien jpeg est fourni à l'école. Ils offrent le répertoire de classe, un cahier avec toutes les images des élèves de la classe. Ils offrent des étiquettes des élèves. Ces produits administratifs sont offerts gratuitement. Une ristourne peut aussi être offerte à l'école.

La compagnie innove à chaque année, ils ont commencé avec le forfait le moins cher à 13,50\$. Ils offrent les photos dans un livret. Les photos sont laminées. Il y a le fond d'école disponible sur les photos.

Il y a le Club Pomme verte qui offre des produits et concours.

Il y a eu des pépins au niveau des photos de groupe cette année, c'est une erreur humaine. Dès qu'elle l'a su quand M. Dugas l'a appelé, ils ont corrigé l'erreur. S'il y a quoique ce soit, elle invite les parents à communiquer avec elle. Cette année il y avait 2 photographes.

Elle espère pouvoir continuer avec l'école.

Loi 25 : la Pomme verte est conforme à la loi 25 (renseignements personnels). Mme de Oliveira Ruas dit que c'est apprécié. M. Trottier Turcotte la remercie pour être présente.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Robinson propose d'ajouter 'Bilan soirée cinéma et Festivités de Pâques' au point 6.9

L'ordre du jour amendé est adopté à l'unanimité.

2024-03-20

4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 13 février 2024

Si vous n'êtes pas membre du conseil d'établissement, veuillez remplir le formulaire suivant pour y assister en présentiel (sans droit de parole hormis lors de la parole au public): <https://forms.assisterconseil-etablissement20220927>

Peu de personne ont lu le procès-verbal. Mme Robinson propose d'adopter le procès-verbal à la prochaine séance.

5. Suivi

5.1. Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)

Suivi de la rencontre avec Mme Bernier. Il y a une ouverture pour les activités avec des balises à respecter. Mme Bernier veut laisser une chance à ses éducatrices de se développer, par exemple, un atelier Lego, bricolages pourraient être offert par les éducatrices. Côté sportif et musical : les activités parascolaires dans ces domaines seraient les bienvenus. Il est soulevé que Loisirs Sophie Barat était prêt à offrir du parascolaire provenant de la musique et du sport.

Il y a un témoignage par rapport à une activité cette semaine au service de garde pour faire du smoothie et les enfants ont touché à rien. Ils ont seulement bu le smoothie. M. Dugas indique qu'il fera un suivi auprès du service de garde.

5.2. Sécurisation Fernand-Seguin

Mme Robinson a envoyé un courriel à Mme Goulet pour faire le suivi des points mentionnés aux 2 dernières séances du CÉ. Elle sera présente lors de notre prochain CÉ.

Il y a eu intervention policière pour renforcer la sécurisation autour de l'école. Il y avait des parents qui traversaient au milieu de la rue en face de la porte du service de garde. M. Dugas a appelé le commandant. Ils ont donné 14 constats d'infraction lors de ces 3 matins et 3 après-midis. Il est demandé si une communication a été envoyée aux parents. M. Dugas indique qu'il a envoyé plusieurs communications aux parents dont une communication avant que les policiers interviennent.

5.3. Membre de la communauté

M. Dugas a mis un mémo dans la boîte aux lettres de la coop Oasis et Mme Robinson a laissé un message. M. Dugas indique qu'il a parlé avec une dame qui sortait de la coop et elle a indiqué qu'elle n'était pas intéressée. M. Dugas a relancé le questionnaire du projet Scalabrini et il n'y a personne qui a levé la main.

5.4. Traiteur

Mme Mereb indique que le traiteur sera changé car il y a plus de 40 personnes (environ 50) qui mangent et ce sera le traiteur de la CSSDM. M. Dugas indique qu'il l'a appris hier. C'est la cuisine de l'école George Vanier probablement qui serait le fournisseur. M. Dugas avait demandé la liste des traiteurs homologués et a reçu comme commentaire qu'il y a toujours une problématique avec chaque traiteur. Il est proposé de sonder des élèves pour avoir un état des lieux et amener ceci à Merenda. Mme Robinson indique que nous pourrions garder ces questions pour la question aux élèves l'an prochain. M. Dugas nous reviendra avec plus d'informations sur le traiteur choisi.

6. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information :

6.1. Formation obligatoire du Ministre, membres de CÉ et directions d'établissement

- ⇒ quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire
- ⇒ [Cahier s'adressant aux membres de CÉ et aux directions d'établissement](#)
- ⇒ [Fiche #22 – FONDS À DESTINATION SPÉCIALE](#)
- ⇒ [Fiche # 27 – PORTRAIT D'UNE ÉQUIPE-ÉCOLE ET FONCTIONNEMENT MENANT À DES PROPOSITIONS SOUMISES AU CONSEIL](#)

Mme Robinson nous parle de ces fiches. Concernant le Fonds 4, tous les profits de l'encan silencieux seront destinés au Fonds 4.

6.2. Attestation de formation

Document fournit par le Secrétariat général : nous avons rempli le document ensemble en ligne.

6.3. Choix de traiteur

Suivi lors du prochain CÉ.

6.4. Photo scolaire

Il est indiqué que les enseignants n'ont pas aimé et n'ont pas reçu le service souhaité. C'était rapide, une expérience est relatée concernant un membre du personnel avec la prise de photos. Il est partagé que certaines photos scolaires dans des établissements se font en classe et les enfants se sentent confortables.

C'est la 2^e année que Pomme verte fait les photos à l'école. Des membres du CÉ aimeraient essayer autre chose. Mme Robinson demande si on peut faire des soumissions avec d'autres fournisseurs. M. Dugas indique que pour la mosaïque il doit avoir un fond similaire pour chaque groupe. Mme Mereb se propose pour demander des soumissions et demande des précisions sur les critères à devoir prendre en compte comme le bottin, la photo en jpeg, la date de la prise de photo. M. Dugas indique qu'à sa 1^{re} année, ce n'était pas la Pomme verte. Il y avait eu des plaintes et c'était organisé par l'OPP. Mme Mereb propose que pour le prochain CÉ elle présente les soumissions.

6.5. Sorties scolaires et activités éducatives

M. Dugas nous présente les activités et sorties. Il y en a une seule à approuver, une sortie au Cosmodôme pour les élèves de la Maternelle.

Les sorties scolaires sont approuvées à l'unanimité.

2024-03-20

6.6. Semaine nationale de l'engagement parental

Besoin d'une résolution pour souligner officiellement la semaine de l'engagement parental de la Fédération des Comités de Parents du Québec qui aura lieu du 26 mai au 1er juin 2024.

Mme Robinson fera le tour des différentes instances afin de recueillir les noms des parents bénévoles. Ces parents recevraient un certificat de reconnaissance, comme l'an dernier (catégorie Mérite).

Mme Robinson suggère qu'un parent soit plus particulièrement reconnu par la catégorie Bronze (remise d'un ruban) pour sa contribution de manière significative dans les instances de participation parentales de son école.

Le CÉ adopte la résolution pour les 2 catégories.

2024-03-20

6.7. Budget de l'école 2023-2024

M. Dugas nous présente les principaux points saillants du budget :

- Éthique et culture religieuse deviendra un autre cours l'an prochain, il y a un fonds pour permettre aux professeurs de se préparer pour le nouveau cours.
- Fonds pour le tutorat pour le plan de rattrapage : il y a 2 professeurs pour 5 élèves.
- Fonds pour bibliothèque de classe pour que les professeurs renouvellent leurs livres dans la classe.
- Encadrement stagiaire – les enseignants ont 800\$ lorsqu'ils reçoivent un stagiaire.
- Perfectionnement pour les parents du CÉ (400\$) – l'an passé c'était un ergothérapeute qui avait fait une présentation. M. Dugas demande ce qu'on veut faire avec ce budget cette année?

Il est proposé de refaire le même atelier cette année. Il est demandé s'il y aurait autant de participants étant donné que l'an passé plusieurs niveaux avaient été invités.

Pour le prochain CÉ, Mme Robinson indique que nous en parlerons.

6.8. Dictée PGL - Fonds 4

M. Dugas indique que l'école a amassé 9637,25\$, la moitié va à l'école et la moitié à la Fondation PGL. Les fonds recueillis sont très variables par niveau, les 5^e années avaient une motivation pour payer leur voyage à Québec. Notre élève Jean Christophe de 6^e année représente l'école Fernand Seguin au niveau régional.

Le CÉ adopte à l'unanimité que les Fonds de la Dictée PGL soient transférés au Fonds 4.

2024-03-20

6.9. Bilan soirée cinéma et Festivités de Pâques

Soirée cinéma :

Voici le résumé des flux financiers de la soirée cinéma organisée par l'OPP en février.

183 billets vendus pour un total de 732 \$ via la plateforme ZEFFY.

Frais engagés par l'OPP pour un total de 495.10\$. Le remboursement a été effectué via le compte de la Fondation.

45,96\$ - bonbons

392.80\$ - pop-corn et barbe à papa

56.34\$ - sacs à popcorn

Un grand merci aux parents bénévoles pour cette initiative et leur engagement.

Un bénéfice de 236.90\$ a été généré pour les actions financées par la Fondation de l'école.

Mme Cibebe indique qu'il serait bien que la soirée cinéma soit à 18h pour que les enfants qui habitent loin puissent rester au service de garde et participer ensuite.

Activité de Pâques :

Une activité de Pâques comprenant une chasse aux cocos et des jeux avec le lapin de Pâques est envisagée pour le préscolaire et le 1er cycle. L'idée a toutefois été soumise à la toute dernière minute par l'OPP à la direction. Il n'y a pas d'approbation nécessaire. M. Dugas a

consulté les enseignants de maternelle, 1^{re} et 2^e année et ils ont accepté. L'activité se tiendra le 28 mars dans la salle Polyvalente. M. Morrow indique que ses élèves ont déjà organisé eux-mêmes une chasse aux cocos avant la semaine de relâche.

6.10. Calendrier 2023-2024

M. Dugas nous présente le calendrier modifié dû à l'éclipse solaire. Alors la pédago du 8 mai est déplacée au 8 avril. Le 8 mai était une pédago (journée suite au Vernissage) et est généralement la journée Bienvenue à la maternelle. Le Bienvenue à la maternelle sera donc fait le 14 juin. Il est demandé si on peut déplacer le Vernissage pour combiner avec une pédago le lendemain. Il n'est pas possible cette année.

6.11. Calendrier 2024-2025

M. Dugas nous donne la version du calendrier 2024-2025.

Le calendrier 2024-2025 est adopté à l'unanimité.

2024-03-20

6.12. Date AGA du CÉ

Il est suggéré que l'AGA du CÉ se tienne à la suite de la première rencontre de parents, soit le 11 septembre 2024.

6.13. Grille-Horaire

L'horaire sera modifié pour l'année scolaire 2024-2025. M. Dugas nous présente l'horaire du primaire qui commencera 10 minutes plus tôt, soit à 8h40.

Quelques parents proposent que la grille horaire des maternelles commencent aussi 10 minutes plus tôt afin que les parents qui viennent déposer leurs enfants qui ne sont pas inscrits au service de garde puissent le faire en même temps ou bien devancer la période à laquelle les parents peuvent déposer leurs enfants.

La grille horaire des maternelles est à revoir lors du prochain CÉ. M. Dugas va consulter les enseignants de la maternelle.

La grille horaire du primaire est approuvée à l'unanimité.

2024-03-20

6.14. Processus de sélection des élèves 2025-2026

Mme Robinson fait la lecture du processus de sélection des élèves tel que révisé l'an dernier. Le CÉ adopte le processus de sélection 2025-2026.

Le CÉ adopte le processus de sélection à l'unanimité.

2024-03-20

6.15. Comité cour d'école

La préparation de l'encan silencieux adopté lors de notre dernière séance a été mis en branle. L'équipe du service de garde est très heureuse d'être consultée et incluse dans le projet et est enthousiasmée par la production d'œuvres collectives pour cet encan.

Le Comité en est à produire un budget ventilé du projet, allouant des postes budgétaires plus précis à chaque étape/élément du projet. Ce budget permettra de présenter des demandes de subvention plus claires et solides.

Le Comité cour d'école a amorcé la bonification du financement du projet de réaménagement de la cour d'école.

Le Comité a rencontré une représentante de Desjardins ainsi que de la Fondation des élèves de Montréal. Le projet étant à un stade naissant, du travail au niveau de la ventilation des coûts est à réaliser pour permettre d'avancer ces collaborations. Nous avançons dans l'organisation de l'encan silencieux qui aura lieu lors du Vernissage d'Arts et Sciences le 7 mai prochain, en collaboration avec l'équipe du Service de garde, qui s'implique pour présenter des œuvres collectives faites par les enfants. Tous les profits iront au réaménagement de la cour d'école.

Enfin, nous sommes retenus parmi les 5 finalistes du concours Rafrâchis ta Cour, porté par les Canadiens de Montréal et la Banque Nationale. Nous sommes en attente du résultat. Si l'école gagne, le projet doit être réalisé avant la fin juin et est réalisé par le Semoir.

6.16. Projet éducatif

M. Dugas nous présente la ligne du temps du projet éducatif. Les moyens doivent être entrés avant la fin juin. Les enseignants vont y travailler le 30 avril. Les résultats seront monitorés à différentes périodes par après.

6.17. Réponse CSSDM – PTRDI

Mme Robinson nous lit la lettre reçue par le CSSDM. Les parents trouvent que la réponse est plus détaillée que l'an passé. M. Dugas nous explique la cohabitation de l'école avec l'école Ahuntsic. Il nous dit qu'il n'y a pas une liste d'attente assez longue pour ouvrir d'autres classes additionnelles de douance. Les parents discutent des possibilités futures du pavillon Julie Payette. Il est demandé si on peut faire un peu de promotion pour s'assurer de reprendre le pavillon. À rediscuter.

7. Informations de diverses instances

7.1. Présidence du conseil d'établissement

Projet Loi 23 : Possibilité de séances en virtuel, tel que mentionné à la dernière séance.

Mme Robinson indique que si vous devez vous absenter, mais pouvez tout de même vous joindre en virtuel, sachez que votre présence sera la bienvenue et que votre droit de vote sera pris en compte et honoré de la même manière que si vous étiez présent.e en personne. Merci de m'aviser à l'avance lorsque vous comptez être absent.e physiquement lors des rencontres. Cela évitera le gaspillage alimentaire et nous permettra de préparer le matériel de projection vidéo.

Il n'y a eu personne en virtuel lors de la présente rencontre. Un membre du CÉ dit que c'est mieux en présence pour favoriser les échanges.

7.2. Direction d'école

M. Dugas a envoyé plusieurs communiqués les dernières semaines dont un aujourd'hui sur l'éclipse solaire. Le CSSDM voulait garder les écoles ouvertes mais la Direction de la santé publique avait des enjeux de sécurité. M. Dugas exprime qu'il était déçu d'apprendre que l'école sera fermée le 8 avril. Maude aussi avait des idées pour cette journée. M. Dugas avait commandé des lunettes. Le 4 ou 5 avril il y aura une distribution de lunettes aux élèves et enseignants.

M. Dugas aimerait trouver des membres de la communauté pour siéger au CÉ qui pourraient nous partager ce qu'ils savent. Mme Robinson indique que ce membre n'a pas à assister à toutes les séances.

M. Dugas a fait la requête auprès du CSSDM pour que la porte principale extérieure sur Durham soit verrouillée. Dans le cas d'un confinement, c'est plus sécuritaire et plusieurs écoles sont déjà dotées de 2 portes verrouillées.

Il veut remercier tous les bénévoles de l'école.

7.3. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSdM)

Mme Mereb nous parle : les gens se sont beaucoup plaints que les enfants ne sortaient pas dans les cours d'école.

Les brise-glaces pourraient être testés dans les cours d'école.

Ils ont voté le projet particulier de plusieurs écoles.

Mme Robinson indique que si nous avons besoin de plus de 5 minutes, l'aviser 10 jours en avance pour prévoir l'agenda de la rencontre.

7.4. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)

7.5. Organisme de participation des parents (OPP)

Soirée cinéma :

La soirée cinéma organisée le 27 février a rassemblé environ 200 élèves de tous les niveaux. La formule popcorn et barbe à papa semble avoir beaucoup plus. L'accueil des plus jeunes a été plus rapide que prévu, engendrant un délai entre la fin du film et l'arrivée des parents. L'OPP prend note pour la prochaine fois qu'avoir quelques courtes vidéos supplémentaires à diffuser (du type des bonus que l'on peut trouver sur les DVD) permettrait de faire patienter les enfants dans ce genre de situation. M. Dugas a constaté que l'école n'a pas de système de son. M. Dugas a un projet avec son professeur d'éducation physique, un TNI (tableau numérique interactif) dans le gymnase. M. Trottier Turcotte dit qu'à son école le TNI est toujours brisé. M. Morrow propose qu'un TNI mobile peut être envisagé.

Soutien à l'encan silencieux :

Pour contribuer au financement de la nouvelle cour d'école, le comité cour d'école propose que des œuvres collaboratives soient créées par les élèves durant le service de garde, puis vendues à l'occasion d'un encan silencieux qui se déroulera durant le vernissage du 7 mai. L'OPP aidera à la tenue de l'encan.

Vente de vêtements au profit de la fondation :

Une vente de vêtements aura lieu fin avril. Des articles tels que t-shirts, casquettes, kangourous et

cotons ouatés seront proposés en ligne et les profits générés iront à la fondation.

La chèvre et le chou :

La seconde et avant dernière édition de l'année de la Chèvre et le Chou devrait paraître d'ici deux à trois semaines. Mme Robinson a partagé un texte de la part du CÉ.

7.6. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal

La Fondation de l'école vous invite à participer au Marché Printanier 2024 !

Cette année, c'est en partenariat avec Le Réseau des fermiers-ères de famille et l'organisme Écoles Enracinées que vous est proposé l'achat de combo de plants potagers pour votre jardin.

Pour la description des combos de plants et pour passer votre commande : <https://www.zeffy.com/fr-CA/ticketing/4f7857af-3238-42fd-b23d-2fb819e8682f>

Date limite : 30 mars 2024

Livraison : À l'école, le 23 mai 2024 de 16h à 18h

Nous rappelons également que la Fondation accepte aussi les dons directs.

Merci pour votre soutien !

Lors du CA de la fondation de lundi dernier, le CA est allé de l'avant pour payer les frais d'accorder le piano et un financement de l'achat de jeux Turing Tumble pour récompenser les élèves qui ont eu un bon comportement auront un billet de tirage et un tirage sera effectué à la fin de chaque étape. 2 jeux seront donnés par tirage, 3 jeux iront à la bibliothèque.

8. Bons coups, coups de cœur et boîte à idées

Mme de Oliveira Ruas dit qu'il n'y a pas de ballon poire pour les 1^{re} années pendant les heures de récréation. Ils y ont accès pendant le service de garde. M. Dugas va faire les vérifications et le suivi nécessaire.

9. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h16.