



Procès-verbal
Réunion régulière du conseil d'établissement
Mardi 6 juin 2023, à 18h, à la salle polyvalente
Diffusion audio sur la plateforme Teams

PRÉSENCES

Stéphanie Robinson
Mélanie Dupras
Esther Lemieux Laferriere
Éliane Cazeneuve
Bernard Morrow
Carole Mereb
Guillaume Nicolas
Guylaine Meissonnier
Ghizlane Bakkou
Martin Dugas (directeur)

ABSENCES

David Trottier-Turcotte

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Ouverture de l'assemblée à 18h07. Aucune personne présente sur le canal Teams (virtuel).

2. Parole au public

Aucune.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- Mme Robinson propose d'ajouter 5 minutes au point 5.1 et 2 minutes au point 5.2
- M. Dugas indique que le 6.9 n'a pas besoin de transfert au fonds 4 et propose de récupérer le 3 minutes au Point 6.5 et ajouter Budget Pro-forma : ventilation du budget et mesures protégées

L'ordre du jour amendé est adopté à l'unanimité.

2023-06-06

4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 16 mai 2023

Aucune modification.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2023-06-06

5. Suivis

5.1. Rencontre Nathalie Goulet - Plan de sécurisation aux abords des écoles

À la demande de Mme Goulet, une 2^e rencontre a eu lieu hier, lundi le 5 juin. Merci à Éliane Cazeneuve, M. Dugas ainsi que Pascale Barrière d'avoir participé à la rencontre. Mme Goulet voulait discuter de 2 actions citoyennes qui pourraient avoir des impacts sur notre école. Elle est

venue dans le but de nous entendre et de prendre nos idées en considération.

1) L'arrondissement d'Ahuntsic présente depuis 3 ans un budget participatif. Il s'agit de projets présentés par des citoyens et votés par les citoyens de 12 ans et plus. À la suite du vote, la ville a 2 ans pour débloquer jusqu'à 350 000\$ pour implémenter les 5 projets gagnants. Un des projets cette année est présenté par M. Lebleu qui était venu nous parler de la Ligne Verte sur Millen. Il s'agit d'installer un placotoir sur la rue Millen, entre Sauvé et Sauriol. Ceci pourrait avoir un impact sur les places de stationnement ou de débarcadère. Mme Goulet voulait donc nous entendre à ce sujet.

Mme Bakkou trouve que c'est positif mais elle vient en auto et parfois c'est difficile de stationner. Mme Cazeneuve dit que la rue est assez large qu'il y aurait tout de même des espaces de stationnement. Mme Cazeneuve indique qu'elle voyait le placotoir servir pour l'école et de mettre les zones hachurées près du trottoir au lieu de près du terre-plein. Mme Bakkou demande à ce que ce ne soit pas à l'entrée sur la rue Millen. Mme Mereb dit que les élèves peuvent rentrer par la rue Durham et que ça n'aurait pas d'impact sur le placotoir.

2) Il y a présentement des discussions afin que la portion de la rue Sauriol entre Durham et Millen devienne une rue école permanente. Ce projet est encore au stade embryonnaire mais Mme Goulet voulait nos impressions. Nous avons discuté de :

- la circulation et de possibles changements de sens de rues
- l'ajout de places de débarcadère sur Durham du côté Nord de Sauriol et sur Millen du côté ouest de la rue
- créer des saillies temporaires sur Millen pour ralentir la circulation
- réorganiser la piste cyclable et le trottoir pour assurer une meilleure vigilance de tous et une meilleure sécurité (par exemple, installation de barrières ou pots de fleurs/mobilier devant les portes pour diriger les piétons vers des traverses clairement indiquées; marquage clair des traverses sur la piste cyclable)

A St-Benoit, il y a une initiative temporaire de rue école seulement le vendredi. Près du parc de l'île de la Visitation, il y a un marquage au sol sur Gouin. Ce serait la 1^{re} rue école permanente de Ahuntsic. Présentement sur la rue Sauriol il y a un enjeu de sécurité car les enfants traversent au milieu de la rue. Mélanie Dupras demande comment on donne notre avis. Mme Robinson indique que c'est maintenant. Elle voudrait que ce soit accompli avant la fin du mandat. Mme Dupras demande si on peut voter tout de suite. Tous les résidents d'Ahuntsic peuvent voter. Mme Mereb trouve que c'est une bonne idée de faire la rue école permanente. Mme Bakkou demande si le placotoir pouvait être sur Sauriol sur la rue école permanente. L'ensemble du CÉ est favorable à la rue école permanente.

5.2. Service de garde – Hophop +

Voici les réponses à nos questions au sujet de Hophop+:

1 - Que veut dire 'avec Hophop aux parents' et 'sans Hophop aux parents'?

Lorsque le service de garde a le Hophop aux parents, nous avons droit à un rabais de 50\$ par groupe pour le service.

2 - Peuvent-ils ajouter la garantie pour la 2e année 'avec Hophop aux parents'?

Sur les nouveaux formulaires, il est ajouté. Il y a une garantie.

3 - Le coût final de la deuxième année est de 1025\$ et non 850\$ puisqu'un frais de carte SIM a été ajouté.

4 – Fanny Trépanier a ajouté au règlement du service de garde un point pour que le parent puisse demander à ce que le nom de son enfant ne soit pas mis dans les bases de données de HopHop+. Présentement les autres écoles ne demandent pas cette question. Mme Bakkou indique qu'il se peut qu'on se retrouve avec la même situation si les parents demandent de retirer le nom de leur enfant. Mme Mereb indique qu'on n'a pas le choix car ce sera bientôt réglementé. Mme Robinson demande si nous sommes toujours d'accord même si le coût est plus élevé. Les membres sont d'accord. Mme Robinson dit que le service de garde doit extraire les listes pour s'assurer de garder les listes assez longtemps.

5.3. Partenariat COOP Collège Ahuntsic

Les listes ont été envoyées et sont présentement en cours de vérification. Un message sera envoyé aux parents lors de l'envoi des listes d'effets scolaires.

M. Dugas a fait le test sur la plateforme pour s'assurer que tous les items sont disponibles. M. Dugas a pu demander certaines corrections à la COOP. Mme Robinson dit qu'on a accès aux prix membres pour les articles de la liste scolaire. M. Dugas nous présente la lettre qu'il enverra aux parents lorsque ce sera confirmé. Les articles pas sur la liste scolaire sont au prix membre si le parent n'est pas membre de la COOP.

6. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information :

6.1. Règlements du Service de garde

M. Dugas présente le format de la Règlementation du Service de garde. La nouvelle technicienne du service de garde est Nancy Bernier. Pour la sortie extérieure dans le quartier, il est proposé d'enlever que vous serez informés par courriel et lettre. M. Dugas propose d'ajouter 'pour le service de garde' dans l'autorisation de sortie envoyée aux parents en début d'année. M. Dugas lit les ajouts sur la Règlementation. Une correction est faite sur les frais lors des journées pédagogiques.

Le CÉ adopte à l'unanimité les Règlements du Service de garde.

2023-06-06

6.2. Sorties scolaires et activités éducatives

M. Dugas nous parle des activités à approuver : sortie à vélo le 13 juin pour les 6B, sortie de 10 km au total. Il y a des parents accompagnateurs. 19 juin avec les 4A et 4B : visite du marché Jean-Talon en transport en commun, sujet nutrition. Il y a 2 parents accompagnateurs.

Le CÉ approuve les activités à l'unanimité.

2023-06-06

6.3. Liste du matériel scolaire 2023-2024

Mme Cazeneuve indique que le message à la fin des listes n'est pas toujours pareil. M. Dugas fera la correction.

Le CÉ approuve les listes de matériel scolaire.

2023-06-06

6.4. Frais exigés aux parents 2023-2024

Moyenne de 106\$ par liste scolaire, la plus basse est la liste de maternelle. M. Dugas a essayé de

maintenir les frais similaires à l'an passé malgré que les frais d'impression ont doublé. Tant et aussi longtemps qu'il y a un budget pro-forma, même si on serait déficitaire dans ces postes l'an prochain, jusqu'à maintenant l'école ne s'est pas fait tapée sur les doigts.

Les prix tiennent compte d'un retour de taxe de la CSSDM. L'école ne peut plus faire affaire avec Librairie Monet et doit faire avec les éditeurs directement. Il est suggéré d'enlever 'Faire un chèque' et que les frais de programme sont utilisés pour quelle fin.

M. Dugas nous présente le dessin sélectionné par le personnel pour l'agenda de l'an prochain.

Le CÉ approuve les frais exigés à l'unanimité.

2023-06-06

6.5. Budget *pro forma* de l'école 2023-2024 : ventilation du budget et mesures protégées

M. Dugas présente le budget pro-forma.

Le CÉ approuve le budget à l'unanimité.

2023-06-06

M. Dugas présente les mesures protégées et les montants reçus et dépensés. Mme Robinson indique que le CÉ aimerait demander d'avoir accès au fonds 15027 (Soutien à la réussite éducative des élèves doués). M. Dugas a déjà demandé si l'école pouvait en bénéficier et la réponse est non, c'est fait pour les écoles qui n'ont pas de programme de douance. M. Morrow indique qu'il serait intéressant de demander ce fonds car il y a des défis à l'école. M. Dugas indique qu'il y a présentement 2 personnes qui peuvent offrir ce service. 1 personne est venue à l'école cette année et l'autre est en congé parental. Le CÉ souhaiterait qu'il y ait une allocation de fonds à la mesure 15027 pour l'école. Le CSSDM a reçu 647,000\$. C'est une mesure destinée pour les élèves et pas pour les professeurs.

Mme Mereb propose de faire une communication aux parents en début d'année pour pourvoir le poste de tutorat.

Mme Robinson signe les mesures protégées.

6.6. Rapport annuel 2022-2023 de gestion du CÉ

Mme Robinson présente et lit le rapport annuel. Le CÉ applaudit le rapport annuel de l'école. M. Dugas suggère d'ajouter le Parcours Parent.

6.7. Plan de lutte à l'intimidation et à la violence (PLIV)

M. Dugas présente le PLIV. Le QES a été fait au printemps 2022. Il y a 3 personnes à l'école qui sont informées lors de gestes d'intimidation et de violence. M. Dugas présente les faits saillants du questionnaire et les interventions pour favoriser un climat scolaire positif et le bien-être des élèves. Ces interventions seront présentées au personnel enseignant jeudi.

Le CÉ adopte le PLIV à l'unanimité.

2023-06-06

6.8. Programme Culture Citoyenneté Québécoise

M. Dugas indique que ce programme volontaire a été prolongé jusqu'en 2023-2024. L'équipe école continuera d'enseigner le ECR et le futur programme CCQ sera enseigné lorsque le programme sera formalisé.

CÉ adopte la continuité du programme ECR à l'unanimité.

2023-06-06

6.9. Transfert au Fonds 4

Point annulé.

6.10. Sièges au CÉ 2023-2024

Voici les sièges au CÉ. Le tableau résume quels sièges seront soumis à une élection et quels sièges seront reportés lors de l'Assemblée générale annuelle des parents, le 12 septembre prochain.

Membre élu	Membre remplaçant (s'il y a lieu)	Fin du mandat	Siège qui doit être élu
David Trottier Turcotte	-	Septembre 2023	* pour 2 ans
Éliane Cazeneuve	-	Septembre 2023	* pour 2 ans
Catherine Dion-Richard	Ghizlane Bakkou	Septembre 2023	* pour 2 ans
James Yango	Carole Mereb	Septembre 2024	* pour 1 an
Esther Lemieux	-	Septembre 2024	
Stephanie Robinson	-	Septembre 2024	

Quels sont les intentions de chaque membre? Chaque membre peut changer d'avis jusqu'à l'AGA.

Mme Robinson souligne que notre CÉ fonctionne très bien présentement et aimerait beaucoup revoir tout le monde l'an prochain!

M. Morrow demande pourquoi les postes des gens qui se désistent ne se font pas ré-élire pour une durée de 2 ans. C'est pour assurer une continuité sur le CÉ et ne pas avoir à réélire 6 nouveaux postes une même année. Guylaine Meissonnier indique qu'elle souhaite continuer à s'impliquer auprès de la Fondation mais ne peut pas s'impliquer sur les 2 comités.

Il y a 4 postes ouverts sur 6.

Mme Bakkou compte se représenter. Mme Lemieux propose que les suppléants se fassent appeler tous en même temps et non en priorité.

6.11. Comité cour d'école

La direction a rencontré le CSSDM concernant la demande de réaménagement de la cour d'école en compagnie de membres du CÉ et du Comité Cour d'école.

Le processus a été clarifié et expliqué. En résumé, la demande via le formulaire Amélioration des cours d'école, ainsi que la Lettre d'appui du Conseil d'établissement pour la contribution financière de l'école doivent être soumis avant le 1er novembre 2023 afin d'être analysés par le CSSDM. Le projet peut faire l'objet d'une priorisation selon la demande du Ministère de l'Éducation.

Une dernière rencontre du Comité va se tenir au mois de juin afin de mettre à jour l'échéancier du projet et de planifier les actions à mettre en place dès la rentrée prochaine. La consultation de l'équipe école ainsi que des élèves via des plans participatifs est privilégiée puisque la demande doit inclure un plan ou croquis de la cour projetée. Il faut minimum déposer un budget de 11,500\$ provenant du Fonds 4 de l'école et ce sera re-parlé en début d'année 2023-2024

6.12. Portrait des jeunes d'Ahuntsic

À titre informatif, nous avons reçu de la part de l'organisatrice communautaire au CIUSSS du Nord-de-l'Île de Montréal un document présentant les données qui serviront à brosser un portrait complet des jeunes d'Ahuntsic. Certaines de ces données peuvent être intéressantes pour les membres du CÉ désirant mieux comprendre qui est une partie de notre clientèle. Le document est mis à votre disposition si vous désirez le consulter.

7. Informations de diverses instances

7.1. Présidence du conseil d'établissement

Cette année, le CÉ, avec la collaboration de la direction, a débattu, s'est prononcé et a pris des décisions sur plusieurs sujets d'importance pour notre école, comme le résume bien le rapport annuel. Merci pour votre implication et votre temps tout au long de l'année. Chacun de vos apports a enrichi les discussions et approfondi nos réflexions. Mme Robinson souhaite de poursuivre le travail entamé avec autant de dynamisme et d'initiative pour l'année 2023-2024. Bon été à tous et à toutes! Cette année le CÉ s'est prononcé sur plusieurs sujets et Mme Robinson remercie les membres du CÉ et remet des chocolats à chacun en guise de remerciement. Les membres du CÉ applaudissent Mme Robinson car elle fait un très beau travail.

7.2. Direction d'école

- M. Dugas en est à sa 2^e année à l'école
- Belle collaboration du personnel
- C'est facile travailler à l'école ici
- M. Dugas remercie les membres du CÉ pour leur temps et il est très reconnaissant. Il remercie Mme Robinson car c'est facile travailler avec elle, elle est organisée, elle a de bonnes idées. Il souhaite que plusieurs membres du CÉ se représentent l'an prochain. M. Dugas aimerait rester plusieurs années à l'école. Il réalise que la créativité c'est ce qui permet de gagner des points.

7.3. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSdM)

7.4. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)

7.5. Organisme de participation des parents (OPP)

La prochaine rencontre de l'OPP aura lieu le 12 juin. Nous annoncerons bientôt la date pour le 5 à 7 pique-nique au parc. Il s'agira d'une suggestion de moment de rassemblement plutôt qu'une activité organisée en bonne et due forme.

L'OPP tient à remercier le CÉ pour la liaison effectuée entre le CÉ et l'OPP cette année. On a senti qu'on faisait partie de la même équipe et qu'on allait dans la même direction. Espérons que l'an prochain, ce contact et cette collaboration demeureront ! Mme Mereb rappelle qu'ils ont 50\$ comme budget à dépenser cette année.

7.6. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal

Le beau temps était au rendez-vous samedi passé pour le ramassage des plants et recettes en pots du marché printanier de la Fondation. Cette dernière campagne de l'année aura permis d'amasser un peu plus de 725\$. Depuis le début de l'année scolaire, la Fondation a financé du matériel didactique et des activités éducatives pour les élèves de l'école à hauteur de 15 000\$ alors que pour l'année 2021-2022, c'est pour plus de 18000\$ d'activités et de matériel pédagogiques qui ont été financés.

Un appel pour des dons corporatifs vient d'être lancé auprès de tous les parents de l'école pour compléter les sources de revenus.

L'équipe est satisfaite de son année et a plusieurs idées pour la continuation l'année prochaine. L'AGA de la Fondation se tiendra d'ailleurs le 12 septembre juste après l'assemblée générale du CÉ.

Un retour sur les diverses activités de la Fondation de la dernière année sera présenté et ce sera aussi l'occasion pour tout parent intéressé de se joindre à l'équipe.

8. Bons coups, coups de cœur et boîte à idées

- Mme Bakkou dit merci à la Fondation, il y a eu de belles campagnes.
- Mme Cazeneuve dit qu'elle a assisté à la Fête de Quartier cette fin de semaine et qu'elle aimerait que l'école y participe avec un kiosque l'an prochain.
- Mme Dupras a une idée pour lever des fonds pour la Fondation. Par le passé, il y avait des collations que les parents préparaient et vendaient lors du Vernissage
- M. Dugas parle du Cross-Country, une belle réussite. M. Morrow également renchérit.
- Plusieurs sorties cette année, les enseignants ont travaillé fort. M. Nicola parle du voyage à Québec avec les 5e année. Ils n'ont pas pu aller à Grosse Ile à cause de la météo. Le voyage s'est bien passé. 6 adultes : 3 parents, 2 professeurs et Alix.
- M. Dugas demande si ça vaut la peine de diffuser encore par Teams. Les membres du CÉ disent que oui.

9. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h07.