



## PROCÈS-VERBAL

### Réunion régulière du conseil d'établissement Mardi 18 avril 2023, à 18h, à la salle polyvalente

#### PRÉSENCES

David Trottier-Turcotte  
Stéphanie Robinson  
Mélania Dupras  
Guillaume Nicolas  
Esther Lemieux Laferrière  
Éliane Cazeneuve  
Bernard Morrow  
Carole Mereb  
Ghizlane Bakkou  
Martin Dugas (directeur)

- 1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue**
- 2. Parole au public**

Aucune. Il y a un parent en ligne de façon virtuelle.

- 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M. Dugas veut ajouter un point pour adoption : Éducation à la sexualité. Le point 6.6 est ajouté.

L'ordre du jour amendé est adopté à l'unanimité.

2023-04-18

- 4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 28 mars 2023**

Carole demande à ce que son nom soit ajouté à la liste des présences.

Le procès-verbal amendé est adopté à l'unanimité.

2023-04-18

- 5. Suivis**

- 5.1. Question aux élèves**

Carole Mereb présente les résultats compilés. Beaucoup d'intérêt pour presque toutes les activités et pour beaucoup de clubs ainsi que des suggestions de clubs proposés par des élèves. Bon taux de participation : 286 répondants.

Tour de table pour connaître les impressions de chacun. Que voulons-nous faire de ces résultats?

M. Nicolas note que l'intérêt pour la musique est moindre. Mme Robinson demande comment fonctionne les Midi Pian. M. Dugas indique que c'est organisé par la psychoéducatrice. Il y a un tirage et du popcorn. C'est une belle activité.

M. Morrow propose qu'on devrait relancer les parents pour connaître leur intérêt à animer des

ateliers. Mme Robinson indique que les clubs pourraient être animés par les parents et que les activités offertes durant le service de garde par les éducatrices ou des activités payantes de parascolaire. Elle dit que Mme Mereb a été en contact avec Loisirs Sophie Barat.

Suggestions :

- Présenter les résultats du sondage à l'équipe du service de garde
- Contacter Loisirs-Sophie-Barat pour des options d'activités parascolaires pour l'an prochain
- Rencontrer l'OPP pour voir le partenariat possible pour recruter des parents pour les Clubs. M. Ross-Latour voyait ça comme un projet pilote. Mme Robinson dit qu'on peut adresser la question aux parents à l'OPP pour connaître l'intérêt de parents bénévoles.
- Mme Bakkou dit qu'on devrait en parler avec la Responsable du Service de garde.
- Loisirs Sophie Barat vient déjà à l'école mais après 18h. Mme Cazeneuve indique que Loisirs Christ-Roi fait ça pendant les heures de service de garde.
- Mme Lemieux propose que les éducatrices du service de garde pourraient animer certaines activités selon leur intérêt et expertise.
- M. Trottier Turcotte dit qu'on devrait faire les groupes du service de garde par intérêt et non par groupe d'âge comme c'est le cas déjà dans d'autres écoles.
- Mme Robinson et Mme Lemieux rencontreront Fanie Trépanier pour lui faire part des résultats de la question aux élèves et commencer à organiser l'année 2023-2024.
- Mme Robinson dit qu'on devrait ajouter le point des activités parascolaires à la 1 re rencontre du CÉ l'an prochain.

## **5.2. Plan de sécurisation aux abords des écoles**

Mme Robinson indique qu'il y a un rendez-vous avec Mme Goulet le 8 mai prochain de 15h30 à 16h30 pour discuter des enjeux de notre école et marcher le quadrilatère de l'école, entre autres la rue Millen jusqu'au coin Sauvé. Pascale Barrière et M. Dugas se joindront à la rencontre.

Est-ce que Éliane veut aussi se joindre? Mme Cazeneuve demande à Mme Robinson de lui envoyer un courriel.

## **5.3. Projet Ligne verte Millen**

Voir le courriel de suivi de M. Lebleu. Pour le moment, seuls quelques éléments seront mis en place sur Millen, près de la cour d'école. Seules les placettes sont admissibles.

## **5.4. Critères de sélection de la direction d'établissement**

Le document officiel a été envoyé au secrétariat général du CSSDM.

# **6. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information :**

## **6.1. Comité cour d'école**

Présentation de Pascale Barrière.

- D'ici 4 semaines, un sondage sera envoyé à l'équipe école.
- En parlant avec Didier Gense, il a suggéré qu'un concours de dessin soit fait pour dessiner la cour d'école. Elle demande si ça peut être fait en classe ou à la maison. M. Dugas demande le but recherché. Mme Barrière dit que c'est pour aller chercher des idées.
- M. Dugas propose de présenter des photos de cour d'école déjà aménagées. Mme Barrière dit que ça peut bloquer des idées.
- M. Nicolas dit que ça peut être un mélange des deux, dessin et texte. M. Nicolas propose de prendre une grande feuille et que la classe ensemble fasse un dessin équipe. Mme Barrière dit qu'un atelier

participatif est toujours mieux. M. Trottier Turcotte dit qu'il a eu une longue discussion avec Céline Bissonnette et qu'elle avait plusieurs idées.

- M. Morrow dit qu'il n'est pas certain que tous les enseignants pourront libérer du temps d'enseignement et propose de le faire sur l'heure du midi, service de garde. Mme Robinson dit que l'encadrement par un enseignant est mieux pour faire cet exercice.

- Mme Dupras dit qu'on peut laisser libre aux enseignants qui décident de participer. M. Dugas dit que les élèves de maternelle ont leur propre cour, est-ce qu'on leur demande d'aménager la grande cour?

- Mme Villeneuve dit que des post-it peuvent être utilisés avec les plus vieux.

- Les enseignants vont sonder les enseignants de 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année pour participer à ce projet.

- M. Dugas demande si l'équipe école peut aussi participer à un dessin.

- Mme Dupras suggère de laisser une grande affiche dans la salle des professeurs et les enseignants peuvent contribuer à leurs idées durant leur temps libre.

## 6.2. Formation obligatoire du Ministre, membres de CÉ et directions d'établissement

⇒ [quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire](http://quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire)

⇒ [Cahier s'adressant aux membres de CÉ et aux directions d'établissement](#)

⇒ [Fiche #13 – Rapport annuel du Conseil d'établissement](#)

⇒ [Fiche #20 – Services extrascolaires](#)

Mme Robinson nous parle des fiches éducatives.

Mme Cazeneuve dit que la Commission des Milles Îles a changé les ratios de service de garde. M.

Dugas dit que les ratios sont négociés dans les ententes collectives et qu'il n'y a pas eu de changement à la CSSDM.

## 6.3. Sorties scolaires et activités éducatives

M. Dugas nous parle d'une nouvelle activité à approuver. Activité pour les élèves de 1<sup>re</sup> année au parc Ahuntsic sur la Biodiversité avec le naturaliste GUEPE.

**Les sorties scolaires sont approuvées à l'unanimité.**

2023-04-18

## 6.4. Fondation

La Fondation veut spécifier que les ventes de plants et fines herbes se fera sur une plate-forme électronique prochainement et que le ramassage se fera le 3 juin dans la cour d'école.

Carole Mereb présente, pour la Fondation, l'idée de faire une petite journée entrepreneur le 3 juin en même temps que le marché printanier. Elle désire avoir le pouls du CÉ à savoir si c'est une idée envisageable et ce que les membres en pensent pour l'an prochain. Mme Mereb demande à M. Dugas si on pourrait utiliser la cour d'école. M. Dugas répond que oui. Cette activité serait pour l'an prochain toutefois.

## 6.5. Semaine nationale de l'engagement parental

Les membres du CÉ sélectionnent les noms de parents bénévoles dont l'engagement mérite d'être souligné. Le nom des parents doit être donné avant le 30 juin. Mme Lemieux propose de mettre les parents des comités : Responsable de la bibliothèque, OPP, Fondation, Comité Cour d'école, Conseil d'établissement. Mme Robinson dit qu'on peut donner les noms des bénévoles qui œuvrent depuis plusieurs années à la Fédération et les autres bénévoles reconnus par l'école.

La semaine de l'implication parentale est en mai. Mme Robinson demande à M. Dugas de demander

aux enseignants une liste de parents bénévoles qui méritent d'être reconnus. Dans les prochaines années, on peut réfléchir à faire des activités de reconnaissance.

#### **6.6. Éducation à la sexualité**

La loi nous oblige à enseigner ces concepts. Planification annuelle pour chaque niveau et le CÉ doit en être informé. Il y a eu une livraison de livres pour le Préscolaire. Mme Cazeneuve demande si les enseignants sont formés pour ces sujets lors des journées pédagogiques. M. Dugas répond que non. Mme Cazeneuve raconte une situation qui est survenue en France. M. Dugas raconte qu'il y a plusieurs outils qui existent et que lorsqu'un intervenant externe vient, le professeur est toujours présent dans la classe.

**Le CRÉ adopte le plan d'éducation à la sexualité à l'unanimité.**

**2023-04-18**

#### **6.7. Organisation scolaire 2023-2024**

L'an prochain nous aurons moins de service. Les budgets sont moindres par rapport à l'augmentation salariale ce qui fait qu'on ne pourrait pas avoir le statut quo. L'orthopédagogue avait remis sa démission cette année et M. Dugas a été en mesure de reporter ce budget à l'an prochain. Psychoéducatrice 4 jours/semaine, Orthopédagogue 5 jours/semaine, Enseignante science 5 jours/semaine. L'enseignant informatique 1 jour/semaine sera abandonné. Ça libère 8600\$. Tous les enseignants reviennent l'an prochain. Mme Bissonnette a pris sa retraite et ils ont été en mesure d'avoir Mme Chartrand qui avait débuté l'année avec le groupe de maternelle.

#### **6.8. Budget de l'école**

M. Dugas indique que l'école a reçu l'argent pour acheter les robots. M. Dugas nous parle du budget. 14 robots Lego Spike à 337\$ chacun, microbite V2 25\$ chacun et autres. Total de 5652,36\$. Ce budget sera dépensé cette année car l'année dernière, M. Dugas n'avait pas utilisé tout ce budget car il avait eu comme indication que ce budget pourrait être reporté à l'année suivante et finalement ce ne fut pas le cas.

### **7. Informations de diverses instances**

#### **7.1. Présidence du conseil d'établissement**

Avec les questions aux élèves, le projet cour d'école, Mme Robinson dit qu'on est dans la bonne direction pour la création d'une communauté et un sentiment d'appartenance des élèves.

#### **7.2. Direction d'école**

- M. Dugas remercie les gens qui contribuent à La Chèvre et le Choux.
- 2<sup>e</sup> Foire aux livres en 2 ans. Belle expérience d'échanges, de mises en communs
- Enseignant d'éducation physique travaille sur le cross-country et tournoi hockey cosom entre 3 écoles. 20 élèves de l'école vont représenter.

#### **7.3. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSDM)**

#### **7.4. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)**

#### **7.5. Organisme de participation des parents (OPP)**

OPP a appliqué toutes les recommandations du CÉ concernant la vente de vêtements à l'effigie de l'école. La vente a débuté et va bon train.

**7.6. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal**

Rencontre a eu lieu le 17 avril. 4 demandes approuvées : transport pour tournoi Scrabble, matériel éducatif pour les classes 2<sup>e</sup> année, bac d'objets sensoriels pour tous les élèves et les médailles ou autres reconnaissances pour les élèves pour le cross-country. Hier la Fondation a octroyé 4000\$ pour des demandes de l'école. Un appel à tous est toujours lancé pour des bénévoles qui aimeraient s'impliquer avec la Fondation.

**8. Bons coups, coups de cœur et boîte à idées**

M. Dugas dit qu'il est fier de l'année, l'année a passé vite, nous sommes déjà en avril et la fin d'année approche.

**9. Levée de l'assemblée**

Levée de l'assemblée à 20h11.