



10050, avenue Durham, Montréal (Québec) • H2C 2G4

Téléphone : 514 596-5200

Site internet : fernand-seguin.csdm.ca

Courriel : fseguin.ce@csdm.qc.ca

Procès-verbal

Séance régulière du conseil d'établissement Mardi 3 juin 2025, à 18h, à la salle polyvalente

Présences :

Naouel Moha
Esther Lemieux Laferriere
Martin Dugas
Bernard Morrow
Mélanie Dupras
Cibele Ruas
Maude Campagna
Louis Philippe Joly

Absence :

David Trottier Turcotte

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

L'assemblée est ouverte à 18h11.

2. Parole au public

Rien.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Moha propose l'adoption de l'ordre du jour. Mme Campagna seconde.

L'ordre du jour est adopté.

4. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 20 mai 2025

Des modifications sont proposées au point 6.6 (ajout des projets en science) et au point 7.6 (ajout des fonds amassés pour la soirée spaghetti).

Mme Moha propose l'adoption du procès-verbal amendé. M. Morrow seconde.

Le procès-verbal amendé est adopté.

5. Suivis

5.1 Traiteur Le Doral et choix de traiteur

Il n'est pas possible pour le CSSDM de fournir le traiteur l'an prochain à l'école. Donc notre école peut choisir un traiteur. M. Dugas propose de continuer avec Le Doral pour l'an prochain.

5.2. Rue École (retour de Madame Goulet)

M. Dugas lit la réponse reçue de Mme Goulet suite au courriel de M. Dugas.

6. Points de discussion, de décision, de consultation ou d'information :

6.1 Règlements du Service de garde 2025-2026

M. Dugas présente le document des Règlements du Service de garde.

Mme Ruas propose l'approbation des règlements du service de garde. M. Joly seconde.

Les règlements du service de garde 2025-2026 sont approuvés.

6.2 Sorties scolaires et activités éducatives

Aucune autre activité ou sortie.

6.3 Budget pro forma de l'école 2025-2026

M. Dugas présente le budget pro forma. Il est demandé pourquoi le poste de salaire du service de garde est environ 90,00\$ de moins que pour 2024-2025, pourtant le nombre d'effectif est similaire. M. Dugas propose d'ajouter une note lors de la signature du budget pro-forma. Mme Moha propose d'adopter le budget pro forma. M. Joly seconde l'adoption.

Le budget pro forma 2025-2026 est adopté.

6.4 Rapport annuel 2024-2025 de gestion du CÉ

Mme Moha présente le rapport annuel 2024-2025. Il est proposé de modifier, pour les membres substitués, la fin de leur mandat pour juin 2025. Mme Moha propose d'adopter le rapport annuel. Mme Campagna seconde l'adoption.

Le rapport annuel 2024-2025 est adopté.

6.5 Sièges au CÉ 2025-2026

Il est demandé aux membres qui termineront leur mandat en septembre 2025 s'ils désirent se représenter. Mme Moha, Mme Ruas désirent se représenter. Les membres dont leur mandat se termine en septembre 2026 désirent également poursuivre pour la 2^e année de leur mandat.

6.6 Projet éducatif

La révision du projet éducatif sera faite le 25 juin lors de la journée pédagogique.

6.7 Code de vie

M. Dugas présente le Code de vie et parle du point 2 du Code de vie (Responsabilités envers soi-même) et présente le texte proposé par le CSSDM. M. Dugas demande aux membres le texte qu'ils préfèrent. Les membres préfèrent la version actuelle du code de vie. Mme Campagna propose l'approbation du code de vie et Mme Ruas seconde.

Le code de vie est approuvé.

6.8 Évaluation du plan de lutte à l'intimidation et à la violence 2024-2025

M. Dugas présente l'évaluation du plan de lutte à l'intimidation et à la violence 2024-2025. Mme Moha propose l'approbation et Mme Dupras seconde l'approbation.

L'évaluation du plan de lutte à l'intimidation et à la violence 2024-2025 est approuvée.

6.9 Entrée progressive au préscolaire

M. Dugas présente l'horaire. Mme Moha propose l'approbation. Mme Campagna seconde l'approbation.

L'entrée progressive au préscolaire est approuvée.

7. Informations de diverses instances

7.1. Présidence du conseil d'établissement

Mme Moha parle de l'atelier informatique. M. Joly propose de garder les ateliers pour les 5^e et 6^e année seulement (et pas les 4^e années) et de limiter le nombre à 10 personnes environ. Il est discuté si les enfants inscrits aux ateliers informatiques devraient être inscrits au service de garde.

M. Dugas parle des ateliers de Digital Moment dirigés par des étudiants universitaires qui viendraient à l'école bénévolement. L'idée a été proposée par Guillaume Bilodeau à M. Dugas.

7.2. Direction d'école

M. Dugas indique :

- Cross-Country le 22 mai a eu lieu. Il a manqué des médailles pour la maternelle, une commande a été faite pour pouvoir remettre les médailles aux groupes de maternelle. Très beau succès malgré la météo. Il est demandé pourquoi les élèves ne restent pas plus longtemps pour encourager les autres élèves. Il est mentionné que les groupes sont encouragés à rester pour encourager.
- Foire aux livres : 5072 livres à vendre, 2346 livres vendus, taux de vente de 46.2%, le plus bas taux depuis le début de la Foire aux livres en 2003. Il est noté par Mme Martel que plusieurs livres étaient mis en vente un peu chers et plusieurs livres étaient en anglais.

- Activité 'Tissé serré', un organisme qui fait des démonstrations de danse a eu lieu aujourd'hui à l'école. Tous les élèves pouvaient participer dans le gymnase.
- Belle année ensemble, M. Dugas est content des membres du CÉ.
- Semaine de l'activité physique en mai: plusieurs activités ont eu lieu à l'école pour faire bouger les enfants. Idée venait du conseil d'élèves mené par les enseignants Anne-Sophie, Bernard et Liliane.

7.3. Comité de parents des écoles de Montréal (CP-CSSdM)

- Il y a eu des élections pour le CA du CSSDM.
- Nouvelle application clicécole qui remplacera l'application mparent dans 7 centres de service en septembre 2025.
- M. Joly remercie le personnel et la direction de l'école car il trouve que nous avons du bon personnel.
- Il reste un comité de parents et le sujet de la douance sera traité. M. Joly propose de partager l'information avec les membres après la rencontre. M. Dugas demande si le CSSDM envisage de faire d'autres points de service douance ailleurs dans Montréal.

7.4. Service de garde et Comité des parents usagers du service de garde (CPSdG)

Aucun.

7.5. Organisme de participation des parents (OPP)

Le 23 juin AM : il y aura des activités offertes par l'OPP pour les élèves présents avec une collation glacée. Les parents ont été avisés dans un communiqué d'aviser la secrétaire s'ils envisagent d'être absents le 23 juin.

7.6. Fondation de l'école Fernand-Seguin de Montréal

- Le souper spaghetti a été un beau succès et nous a permis d'amasser un peu plus de 1100 \$ pour l'école.
- La vente de plants était notre dernière campagne de financement de l'année. La distribution a eu lieu vendredi 30 mai et tout s'est bien déroulé. Cette vente printanière a permis de récolter 508,75 \$ pour l'école.
- Merci à tous et à toutes pour votre soutien tout au long de l'année scolaire. On a bien hâte à la prochaine!

7.7 Comité Cour d'école

Une rencontre s'est tenue le 28 avril avec le CSSDM et la direction. Nous avons appris que compte tenu des restrictions budgétaires actuelles, les travaux ne pourront pas commencer avant l'été 2026.

L'architecte paysagiste nous a présenté plusieurs options pour le réaménagement de la cour, incluant le phasage possible. Nous sommes en attente des documents ainsi que du nouvel échéancier.

Les priorités ont été établies comme suit :

- a) un espace avec ou non surface de gazon synthétique pour sécuriser les jeux de ballon ;
- b) une zone pouvant accueillir un espace d'enseignement (capacité : pour le rassemblement d'une classe)
- c) l'ajout de zones de verdissement (arbres hors budget, fourni par SOVERDI) : ajout d'une bordure pour limiter clairement la zone actuelle ainsi que de nouvelles zones.
- d) du marquage durable.

À leur réception, le Comité se réunira pour entamer les premiers choix ainsi que préparer des présentations aux différents intervenants et aux élèves.

Avec le décalage de la réalisation, le Comité pourra faire des demandes de subventions en vue de bonifier significativement le budget.

Compte tenu des activités à venir, le Comité Cour d'école est à la recherche de nouveaux membres dès maintenant. N'hésitez pas à manifester votre intérêt par courriel au CÉ : fseguin.ce@csgm.qc.ca.

M. Dugas lit la lettre destinée aux membres du CÉ annonçant le report des travaux d'embellissement de la cour d'école à l'été 2026.

8. Bons coups, coups de cœur et boîte à idées

Bons coups :

- Il est souligné les services de Nancy Bernier, qu'elle a fait de l'excellent travail, elle a une belle équipe et elle a fait de belles activités cette année. M. Dugas indique qu'elle aura 2 semaines de chevauchement avec la nouvelle technicienne du service de garde à la rentrée 2025-2026.
- Le nouvel enseignant d'éducation physique qui a organisé le cross-country.
- M. Dugas veut remercier Mme Janine qui prend sa retraite cette année. Elle était la mémoire de Fernand Seguin, elle a fait près de 30 ans à l'école. C'est une enseignante patiente qui est toujours en bons termes avec les parents et est un bon modèle.

Boîte à idées :

- Pour le prochain cross-country : faire des départs séparés gars-fille.

9. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 20h46.